

**PROCEDURY PRACY UCZNIÓW KLAS IV-VIII
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. J.WEJHERA W GÓRZE
W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

**Procedury zostały opracowane na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS
oraz aktualnych przepisów prawa z uwzględnieniem specyfiki szkoły**

**§ 1
PRACA UCZNIÓW KLAS IV-VIII
W WARIANCIE STACJONARNYM – WARIANT A**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego uczniowie w szkole mogą przebywać według określonego harmonogramu. Lekcje odbywają się zgodnie z planem lekcji.
2. Nauczyciele organizują uczniom przerwy zgodnie z §6 pkt 11 Regulaminu funkcjonowania szkoły w okresie epidemii COVID-19.
3. Podczas przerw nauczyciele i uczniowie korzystają z maseczek.
4. W miarę możliwości rekomenduje się taką organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między uczniami.
5. Uczeń nie powinien zabierać z sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
6. Uczniowie korzystają z szafek znajdujących się przy klasach.
7. W każdej klasie znajduje się środek do dezynfekcji rąk, z którego uczniowie korzystają przed każdym wejściem do klasy.
8. Uczeń zobowiązany jest do nadrobienia zaległości związanych z nieobecnością na zajęciach oraz przedstawienia wykonanych zadań nauczycielowi w ciągu 2 dni po powrocie do szkoły.
9. W przypadku dłuższych, powtarzających się nieobecności dziecka w szkole (trwających ponad 2 tygodnie) rodzic musi poinformować na piśmie wychowawcę klasy o przyczynach powtarzającej się absencji. W przypadku podejrzenia nieprawidłowości wszczyna się procedurę powiadamiania pedagoga, dyrektora, a następnie instytucji zewnętrznych.
10. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia koronawirusem u ucznia należy postępować wg § 7 Regulaminu funkcjonowania szkoły w okresie epidemii COVID-19.

§ 2
PRACA UCZNIÓW KLAS IV-VIII
W WARIANCIE HYBRYDOWY – WARIANT B

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego uczniowie w szkole mogą przebywać według zasad określonych w wytycznych do pracy uczniów klas IV-VIII Szkoły Podstawowej im. Jakuba Wejhera w Górze w okresie pandemii COVID-19 w wariancie stacjonarnym.
2. Uczeń korzystający z nauki zdalnej uczestniczy w lekcji za pomocą platformy G – Suite - komunikatora Meet oraz Classroom.
3. Nauczyciel prowadzący zajęcia ze szkoły, stacjonarnie wraz z uczniami uczestniczącymi na miejscu zobligowany jest do uruchomienia „strumienia” wideo i/lub audio, tak aby uczeń przebywający w domu mógł w tej lekcji brać udział.
4. Uczeń uczestniczący w zajęciach zdalnych jest zobowiązany do aktywnego udziału w lekcji i reagowaniu na jej przebieg (np. zadaje pytania dotyczące bieżącej lekcji, odpowiada na pytania nauczyciela).
5. W przypadku problemów z łączem internetowym uczeń otrzymuje materiały do pracy w domu, następnie wykonane zadania przesyła poprzez Classroom do następnego dnia.
6. Brak obecności na zajęciach i nieodesłanie zadań skutkuje nieobecnością.
7. Rodzic zobowiązany jest usprawiedliwić każdą nieobecność dziecka.
8. Uczeń zobowiązany jest do nadrobienia zaległości związanych z nieobecnością w ciągu dwóch dni.
9. W przypadku braku łączności z Internetem lub uszkodzenia sprzętu rodzic zobowiązany jest powiadomić nauczyciela o zaistniałej sytuacji oraz dostarczyć zadania w wersji papierowej do sekretariatu szkoły.

§ 3
PRACA UCZNIÓW KLAS IV-VIII
W WARIANCIE ZDALNYM – WARIANT C

1. Uczeń korzystający z nauki zdalnej uczestniczy w lekcjach za pomocą platformy G – Suite - komunikatora Meet oraz Classroom w wyznaczonym czasie.
2. Nauczyciel prowadzący zajęcia zobligowany jest do uruchomienia „strumienia” wideo i/lub audio, tak aby uczeń przebywający w domu mógł w tej lekcji brać udział.
3. Uczeń uczestniczący w zajęciach zdalnych jest zobowiązany do aktywnego udziału w lekcji i reagowaniu na jej przebieg (np. zadaje pytania dotyczące bieżącej lekcji, odpowiada na pytania nauczyciela).
4. Uczniowie otrzymują materiały do pracy w domu poprzez Classroom, następnie wykonane zadania przesyłają do nauczyciela w wyznaczonym przez niego czasie.

5. Brak obecności na zajęciach i nieodesłanie zadań skutkuje nieobecnością.
6. Rodzic zobowiązany jest usprawiedliwić każdą nieobecność dziecka.
7. Uczeń zobowiązany jest do nadrobienia zaległości związanych z nieobecnością na zajęciach w ciągu dwóch dni.
8. W przypadku braku łączności z Internetem lub uszkodzenia sprzętu rodzic zobowiązany jest powiadomić nauczyciela o zaistniałej sytuacji oraz dostarczyć zadania w wersji papierowej do sekretariatu szkoły.